

29.12.16
9951



На основу члана 30. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа „Топлификација“ Пожаревац („Службени гласник Града Пожаревац“, бр. 12/16) и члана 32. став 1. тачка б) и 10) Статута Града Пожаревац („Службени гласник Града Пожаревац“, бр. 4/13 – пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревац, на седници одржаној дана 24.12.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Јавног предузећа „Топлификација“ Пожаревац

I
ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Јавног
предузећа „Топлификација“ Пожаревац, који је донет Одлуком Надзорног одбора Јавног
предузећа „Топлификација“ Пожаревац, бр. 7844-4 од 28. октобра 2016. године.

II
Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревац“.

У Пожаревцу, 24.12.2016. године

Број: 01-06-239/13г

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Bojan Ilic
Бојан Илић

Тачност изворника осврала
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА
Miroslav Vukobratovic
Мироslав Вукобратовић

На основу чл. 38, Статута ЈП „Топлификација“ Пожаревац, на седници одржаној дана 28.10.2016. године, Надзорни одбор ЈП „Топлификација“ Пожаревац усвојио

ОДЛУКУ

1. Усваја се Статут ЈП „Топлификација“ Пожаревац .
2. Саставни део одлуке је текст Статута ЈП „Топлификација“ Пожаревац.
3. Одлуку и Статут доставити оснивачу Скупштини града Пожаревца на давање сагласности.

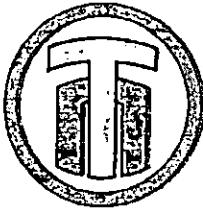
НО ЈП «Топлификација»
Пожаревац

ПРЕДСЕДНИК НО ЈП
«ТОПЛИФИКАЦИЈА»

р. 7844-4 од 28.10.2016.год.



Драган Марковић, дипл. инж. ел.



ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА"-Пожаревац

Јавно предузеће за производњу, пренос и дистрибуцију топлотне енергије, одржавање и експлоатацију термотехничких уређаја и инсталација и инжињеринг енергетских постројења и инсталација; за производњу гаса и дистрибуцију гасовитих горива преко система цеви; за производњу гаса за комуналне сврхе и дистрибуцију гаса

МБ: 07351682 ПИБ: 101971396 - Трг Радомира Вујовића бр. 2,
12000 Пожаревац

Тел : (012) 542-785 (секретаријат), 975 (дежурна служба), Факс: (012) 542-543,

e-mail: jpt@toplifikacija.rs, www.toplifikacija.rs

Наш број: 8310/2016

Датум: 08.11.2016. године

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ

ГРАДСКОМ ВЕЋУ

ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДМЕТ: достављање Статута ЈПТ ради давања сагласности

У прилогу акта достављам Вам:

-одлука о усвајању Статута ЈПТ Топлификација бр.7844-4 од 28.10.2016.године

-предлог Статута у писаној форми

Наиме, обзиром да је Скупштина града Пожареваца донела одлуку о ускалђивању аката Јавних предузећа са новим Законом о јавним предузећима, то Вам се доставља наведена одлука са предлогом Статута ради давања сагласности и даље процедуре усвајања.

ЈП ТОПЛИФИКАЦИЈА

ПОЖАРЕВАЦ

Директор Дејан Дачић, дипл.правник

Текући рачуни: основни 160-7537-66 и инвестициони 160-33793-62 банка INTESA, 205-12226-76 Комерцијална банка, 265-6310310001870-11 Raiffeisen bank, основни 105-5210093-39 и инвестициони 105-4480-72 АИК банка

На основу члана 57. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016), и Одлуке Скупштине Града бр.01-06-156/5г од 6.10.2016 године, Надзорни Одбор ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“Пожаревац на седници бр.64, одржаној дана 28.10. 2016 године усвојио је :

СТАТУТ

ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У циљу усаглашавања са Законом о јавним предузећима (Службени гласник РС 15/2016) и Одлуке Скупштине Града бр.01-06-156/5г од 6.10.2016 године, Надзорни Одбор ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“ доноси статут ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“(у даљем тексту: статут)

Опште одредбе

Члан 2.

Јавно предузеће „Топлификација“ Пожаревац (у даљем тексту: ЈП „Топлификација“) је основано и послује ради обезбеђивања трајности односно континуитета у обављању делатности снабдевања топлотном енергијом крајњих потрошача, потребног обима и квалитета топлотне енергије, као и квалитета других услуга за подручје града Пожареваца, унапређење и развој делатности, заштита објеката, уређаја и инсталација целокупног топлификационог система и стална функционалност и способност истог.

Предмет

Члан 3.

Овим сатутом , у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈП „Топлификација“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- 1) назив и седиште оснивача;
- 2) пословно име и седиште ЈП „Топлификација“;
- 3) претежна делатност ЈП „Топлификација“ ;
- 4) права, обавезе и одговорности оснивача према ЈП „Топлификација“ и ЈП „Топлификација“ према оснивачу;
- 5) услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- 6) условима и начину задуживања ЈП „Топлификација“;
- 7) заступање ЈП „Топлификација“;
- 8) износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- 9) органи ЈП „Топлификација“;
- 10) имовина која се не може отуђити;
- 11) располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Топлификација“ у складу са законом;
- 12) заштита животне средине;
- 13) податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- 14) друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈП „Топлификација“.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач ЈП „Топлификација“ је:
Град Пожаревац, улица Дринска бр. 2, матични број 07271239.
Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

ЈП „Топлификација“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈП „Топлификација“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

ЈП „Топлификација“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.
Оснивач не одговара за обавезе ЈП „Топлификација“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

ЈП „Топлификација“ заступа и представља директор.

Директор предузећа је овлашћен да у оквиру делатности предузећа, предузеће заступа, представља, закључи уговоре и да врши све правне радње.

Директор предузећа је овлашћен да у име предузећа у оквиру делатности предузећа закључује уговоре у спољнотрговинском пословању.

Директор, као заступник Јавног предузећа може дати другом лицу писмено пуномоћје за закључивање одређених врста уговора, као и за преузимање других правних радњи.

Директор Јавног предузећа може генералним и специјалним пуномоћјем пренети појединачна овлашћења за заступање на друге запослене или на лица изван Јавног предузећа.

У случају одсутности директора или његове спречености Јавно предузеће заступа и представља запослени кога директор, уз сагласност Надзорног одбора, унапред за то овласти.

Јавно предузеће потписује директор, а у случају његове одсутности или спречености, лице из предходног става овог члана.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

ЈП „Топлификација“ послује под следећим пословним именом : Јавно предузеће

„Топлификација“ Пожаревац.

Скраћено пословно име је: ЈП „Топлификација“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈП „Топлификација“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште ЈП „Топлификација“ је у Пожаревцу, улица Трг Радомира Вујовића бр. 2.
О промени седишта ЈП „Топлификација“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

ЈП „Топлификација“ поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈП „Топлификација“.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈП „Топлификација“ и место за датум и број.

ЈП „Топлификација“ има свој знак и логотип који садржи назив и седиште ЈП „Топлификација“, а који утврђује директор Предузећа.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 11.

ЈП „Топлификација“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈП „Топлификација“, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 12.

Претежна делатност ЈП „Топлификација“ је:

- 35.30 – снабдевање паром и климатизација.

Осим наведене претежне делатности, ЈП „Топлификација“ ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 35.22 – дистрибуција гасовитих горива гасоводом
- 41.10 – разрада грађевинских пројеката
- 42.21 – изградња цевовода
- 43.12 – припремна градилишта
- 43.13 – испитивање терена бушењем и сондирањем
- 43.22 – постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационох система
- 43.29 – остали инсталациони радови у грађевинарству
- 46.74 – трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање
- 62.02 – консултантске делатности у области информационе технологије
- 70.22 – консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- 71.12 – инжењерске делатности и техничко саветовање
- 71.20 – техничко испитивање и анализе.

ЈП „Топлификација“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈП „Топлификација“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 13.

ЈП „Топлификација“ може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 14.

ЈП „Топлификација“ може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈП „Топлификација“ према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈП „Топлификација“.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 15.

Основни капитал ЈП „Топлификација“ утврђен је оснивачким актом.

Имовина јавног предузећа

Члан 16.

Имовину ЈП „Топлификација“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину ЈП „Топлификација“, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Пожареваца.

ЈП „Топлификација“ може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП „Топлификација“ са једне и града Пожареваца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈП „Топлификација“ се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Члан 17.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈП „Топлификација“, у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈП „Топлификација“, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈП „Топлификација“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 18.

О повећању или смањењу основног капитала ЈП „Топлификација“ одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 19.

ЈП „Топлификација“, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- 1) продајом производа и услуга;
- 2) из кредита;
- 3) из донација и поклона;
- 4) из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- 5) из осталих извора, у складу са законом.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 20.

Унапређење рада и развоја ЈП „Топлификација“ заснива се на годишњем, средњорочном и дугорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог Статута, утврђују се пословна политика и развој ЈП „Топлификација“, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈП „Топлификација“ морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈП „Топлификација“.

Планови и програми

Члан 21.

Планови и програми пословања ЈП „Топлификација“ су:

- 1) годишњи програм пословања,
- 2) средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- 3) дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- 4) финансијски планови и
- 5) други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенција, гаранције или других средстава).

Планови и програми ЈП „Топлификација“ из става 1. Алинеје прва, друга, трећа и четврта овог члана, достављају се Скупштини Града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина Града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 22.

По основу учешћа у основном капиталу ЈП „Топлификација“, град, као оснивач има следећа права:

- 1) право управљања ЈП „Топлификацијом“ на начин утврђен Статутом ЈП „Топлификација“;

- 2) право на учешће у расподели добити ЈП „Топлификација“;
- 3) право да буду информисани о пословању ЈП „Топлификација“;
- 4) право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈП „Топлификација“ стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- 5) друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 23.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈП „Топлификација“ основано, Скупштина града даје сагласност на:

- 1) Статут ЈП „Топлификација“;
- 2) давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- 3) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Топлификација“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- 4) улагања капитала;
- 5) статусне промене;
- 6) акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- 7) друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 24.

Градско веће даје сагласност на:

- 1) Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- 2) Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 25.

ЈП „Топлификација“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 26.

ЈП „Топлификација“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 27.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Топлификација“, Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- 1) разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа;
- 2) ограничење права огранка ЈП „Топлификација“ да иступа у правном промету са трећим

- лицима;
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
 - 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 28.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Топлификација“ , Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације ЈП „Топлификација“ .

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 29.

ЈП „Топлификација“ послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 30.

У обављању своје претежне делатности, ЈП „Топлификација“ своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈП „Топлификација“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 31.

Добит ЈП „Топлификација“, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и одлуком о оснивању.

Пословни резултат ЈП „Топлификација“ утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

ЈП „Топлификација“ самостално у границама прописаним законом, Оснивачким актом и Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Добит јавног предузећа, утврђена у складу са законом, превентивно се расподељује за покриће губитка из ранијих година, финансирање развоја јавног предузећа или за друге намене, у складу са законом и актима оснивача.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ је дужна да део остварене добити уплати у буџет Града Пожаревца, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету Града Пожаревца за наредну годину.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 32.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 33.

Надзорни одбор има председника и два члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 34.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковим студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) Да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) Да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 1. Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 2. Обавезно психијатријско лечење на слободи;
 3. Обавезно лечење наркомана;
 4. Обавезно лечење алкохоличара;
 5. Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови Надзорног Одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

Програм за додатно стручно усавршавање из става 2. овог члана може утврдити и Оснивач.

Члан 35.

Представник запослених у Надзорном одбору, поред услова прописаних чланом 34. мора да испуњава и следеће услове:

1. Да није био ангажован у вршењу ревизије финансијског извештаја предузећа у последњих пет година;
2. Да није члан политичке странке;

Члан 36.

Представник запослених у Надзорном Одбору мора испуњавати услове из члана 34 и 35, став 1 и 2, а предлаже се на начин утврђен статутом јавног предузећа.

Надзорни Одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном Одбору.

Представика запослених у Надзорном одбору предлаже трочлана комисија коју сачињавају 2 представника из репрезентативних синдиката и 1 представник свих осталих радника.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 37.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Надзорни Одбор не достави Оснивачу на сагласност годишњи односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним Чланом 59. Закона о јавним предузећима;
2. Надзорни Одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора;
5. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа;-
6. Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног Одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног Одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног Одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1 овог члана;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси статут;
8. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака;
10. доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
12. доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;
13. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
14. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
15. доноси одлуку о висини цене услуга;
16. одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;
17. одлучује о статусним променама Јавног предузећа;
18. одлучује о оснивању зависих друштава капитала;
19. одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;

20. одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21. доноси акт о исплати стимулације директора и извршних директора;

22. врши друге послове у складу са законом, одлуком и Статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачка 1, 2, 7, 9, 14, 15, 19 и 20 овог члана Надзорни Одбор доноси уз сагласност Скупштине Града.

Одлуке из става 1. тачка 16, 17 и 18 овог члана Надзорни Одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине Града.

Одлуке из става 1. тачка 21 овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Градског већа.

Накнада за рад

Члан 39.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује се у складу са подзаконским актима.

2) Директор

Члан 40.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Члан 41.

За директора јавног предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање

четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођења послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична

дела, и то:

1. обавезо психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
2. обавезно лечење на слободи;
3. обавезно лечење наркомана;
4. обавезно лечење алкохоличара;
5. забрана вршења позива, делатности и дужности;

Статутом или основачким актом могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора јавног предузећа.

Директор јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

За учествовање на конкурсима може учествовати лице које има стечено високо образовање из техничке, економске и правне области;

Директор ЈП „Топлификација“ заснива радни однос на одређено време до 4 године.

Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора

Члан 42.

Директор ЈП „Топлификација“ :

1. представља и заступа јавно предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада јавног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине Града, Градоначелника и Градског већа;
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
7. предлаже финансијске извештаје;
8. предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета Града Пожаревца (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);
9. извршава одлуке Надзорног Одбора;
10. бира извршне директоре;
11. бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине Града;
12. закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
13. доноси акт о систематизацији;
14. предлаже Надзорном одбору доношење аката о исплати стимулације извршним директорима;
15. предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;

16. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом Јавног предузећа ;
17. доноси план набавки за текућу годину;
18. доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама;
19. врши друге послове одређене законом, оснивачки актом и статутом јавног предузећа;

Зарада директора

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Градског већа.

Мандат директора

Члан 44.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 45.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа, подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа, преко Градске управа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Директор јавног предузећа може бити разрешен пре истека периода на који је именован уколико:

1. јавно предузеће не достави тромесечни извештај у року који је прописан Законом;

2. јавно предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

3. јавно предузеће утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. јавно предузеће не спроводи усвојен годишњи, односно трогодишњи програм пословања, у делу који се односи на зараде или запошљавање које је прописано Законом;

5. јавно предузеће врши исплату зарада без овере образаца како је прописано Законом;

6. не примени предлоге комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијског извештаја;

7. јавно предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке Надзорног Одбора;

9. у другим случајевима прописаним Законом.

Члан 46.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 47.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 48.

Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора;

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа по члану 41. овог статута.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Извршни директор

Члан 49.

За извршног директора јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијима у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијима у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијима, мастер струковним студијима, специјалистичким академским студијима или специјалистичким струковним студијима;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођења послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична

дела, и то:

1. обавезо психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

2. обавезно лечење на слободи;

3. обавезно лечење наркомана;

4. обавезно лечење алкохоличара;

5. забрана вршења позива, делатности и дужности;

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора

имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од два извршних директора, а број извршних директора утврђује директор.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у јавном предузећу и за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са основачким актом и статутом.

Члан.50.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Оснивач ће својим актом одредити услове и критеријуме за утврђивање и висину стимулације из става 1. овог члана.

Акт о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни Одбор, уз сагласност Оснивача.

Акт о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

СУКОБ ИНТЕРЕСА

Члан.51.

Именована лица не смеју бити у сукобу интереса, у смислу Закона којим се уређује спречавања сукоба интереса.

Члан 52.

НАЧЕЛО ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ УСЛУГА

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА" уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача, у складу са законом.

ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 53.

У случају поремећаја у пословању ЈП "Топлификација", Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈП "Топлификација" и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације ЈП "Топлификација";

- 2) разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа ЈП „Топлификација“;
- 3) ограничење права појединих делова ЈП „Топлификација“ да иступају у правном промету са трећим лицима;
- 4) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- 5) друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

Члан 54.

Забрањено је коришћење имовине, активности, имена и визуелног идентитета јавног предузећа у свим активностима везаним за политичке странке и изборне кампање, као и свака друга употреба јавних предузећа у политичке сврхе.

ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 55.

Јавно предузеће „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ је дужна да на својој инернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног Одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма;
4. тромесечни извештај о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

Остваривање права на штрајк

Члан 56.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈП „Топлификација“ право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених ЈП „Топлификација“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 57.

Овим Статутом, општим и другим актима ЈП „Топлификација“ ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈП „Топлификација“, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи

Члан 58.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈП „Топлификација“ у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈП „Топлификација“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 59.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈП „Топлификација“ или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 60.

ЈП „Топлификација“ је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине у складу са Законом.

Планом и програмом рада утврђују се мере и активности за заштиту животне средине, средства и носиоци посла.

Мере заштите животне средине обухватају ;

- Промену савремених техничко-технолошких решења која обезбеђују спречавање, односно отклањање загађености животне и радне средине;
- Унапређивање организације рада и побољшања услова рада;
- Обучавање радника ради упознавања са мерама и начином примене мере заштите животне и радне средине.

Надзорни одбор Предузећа и директор утврђују и предлажу мере заштите животне и радне средине и одговорни су за њихову примену.

Јавност рада предузећа

Члан 61.

Рад ЈП „Топлификација“ је јаван.

За јавност рада ЈП „Топлификација“ одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 62.

Доступност информација од јавног значаја ЈП „Топлификација“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 63.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈП „Топлификација“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈП „Топлификација“ и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 64.

Општи акти ЈП „Топлификација“ су Статут и други општи акти утврђени законом. Статут је основни општи акт ЈП „Топлификација“ .

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈП „Топлификација“ .

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈП „Топлификација“, морају бити у складу са општим актима ЈП „Топлификација“.

За све што није регулисано овим Статутом примењиваће се одредбе Закона .

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 65.

ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“ је дужна да општа акта усагласи са овим Статутом од дана ступања на снагу Статута ЈП „Топлификација“.

Члан 66.

Надзорни одбор и директор ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“ обављаће своје послове и функцију до избора органа ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“ на начин и по поступу прописаним овим Статутом.

Тумачењем одредаба овог Статута даје Надзорни одбор предузећа.

Члан 67.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Јавног предузећа „Топлификација“ БР.1601-3 донет 3.4.2013 године.

Члан 68.

Овај Статут, по добијању сагласности оснивача, ступа на снагу даном објављивања на огласној табли ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“.

Члан 69.

Овај Статут објавити у „Службеном гласнику града Пожареваца“ .

У Пожаревацу, 28.10 2016. године

Број: 7844/4

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈП“ТОПЛИФИКАЦИЈА ПОЖАРЕВАЦ
Драган Марковић дипл.инж.ел.

